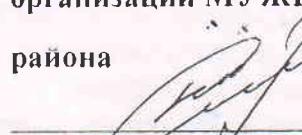
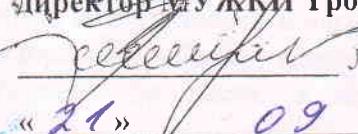


Муниципальное унитарное жилищно – коммунальное предприятие
Троснянского района

«Согласовано»
председатель профсоюзной
организации МУЖКП Троснянского
района


В.А. Сотников
«21» 09 20 17 г.

«Утверждаю»
директор МУЖКП Троснянского района

Л.М. Попрядухин
«21» 09 20 17 г.

ПОЛИТИКА
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

с. Тросна

МУЖКП Троснянского района публикует в свободном доступе политику в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1. Все указанные в настоящем документа сведения основаны на требованиях Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подзаконных нормативных актов и Положения об обработке и защите персональных данных сотрудников и абонентов, утвержденного директором с учетом мнения профкома.
2. МУЖКП Троснянского района обрабатывает персональные данные сотрудников и абонентов, соблюдая требования закона и исключительно в целях трудоустройства, оформления трудовых отношений, получения сотрудниками образования и продвижения по службе, контроля качества выполняемой работы, качественного обеспечения коммунальными услугами абонентов, обеспечения безопасности сотрудников и абонентов и сохранности имущества.

Любые сведения личного характера – о судимости, состоянии здоровья, составе семьи, наличии несовершеннолетних детей и иждивенцев и т.д. МУЖКП Троснянского района обрабатывает только для целей трудовых отношений, для оказания жилищно – коммунальных услуг, предоставления гражданам гарантий и компенсаций, положенных по закону и локальным нормативным актам МУЖКП Троснянского района.

3. МУЖКП Троснянского района обрабатывает персональные данные как в информационных системах, так и без использования средств автоматизации.
4. В МУЖКП Троснянского района организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение, хранение документов по личному составу, абонентов и иных документов, содержащих персональные данные, таким образом, чтобы исключить несанкционированное использование этих сведений.
5. Доступ к персональным данным в МУЖКП Троснянского района имеют только те специалисты, которым это необходимо для исполнения должностных обязанностей. Сотрудники, получающие доступ к персональным данным, назначаются приказом директора МУЖКП Троснянского района. Они проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методам и способам безопасной обработки персональных данных.

Права, обязанность и ответственность сотрудников, обрабатывающих персональные данные в МУЖКП Троснянского района, закрепляются в их трудовых договорах, должностных инструкциях. Они дают отдельное письменное обязательство о неразглашении конфиденциальных сведений, в том числе после увольнения из МУЖКП Троснянского района.

За нарушение правил обработки и хранения персональных данных, ставших им известными по работе, сотрудники привлекаются к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения.

6. Все персональные данные МУЖКП Троснянского района получает только у субъекта персональных данных. В случае, когда персональные данные можно получить только у третьих лиц, это делается исключительно с письменного согласия субъекта.
7. В случаях, предусмотренных законом, МУЖКП Троснянского района обрабатывает персональные данные без специального согласия субъекта персональных данных.

В остальных ситуациях МУЖКП Троснянского района предлагает субъекту оформить персональное и конкретное письменное согласие на обработку персональных данных. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать согласие на их обработку.